

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 18.10.2021 15:37:17

Уникальный программный ключ:

9ba7c7e74c012e6ba476fdd2d064cf2781983be730d00941359a7f6501c



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»

Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

(должность)



С.Г. Емельянов

(подпись)

» *сентябрь* 20 *21* г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Отдел цифровой трансформации

ПСП 81.080–2021

(Издание 1)

Введен: впервые

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Организационная структура	3
3	Цели и задачи	4
4	Функции	5
5	Ответственность	6
6	Полномочия	7
7	Взаимодействие с другими подразделениями университета и сторонними организациями	8
	Лист согласования	9
	Лист регистрации изменений	10

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность отдела цифровой трансформации (сокращенное наименование – ОЦТ) университета.

1.2 ОЦТ является структурным подразделением университета, специализирующимся в области информационных технологий, науки и региональной информатизации образования.

1.3 ОЦТ создан на основании приказа ректора университета № 883 от 28 июня 2021 г., изданным на основании решения Учёного Совета университета от 25.06.2021 г. (протокол № 9).

1.4 Основанием для реорганизации/ликвидации ОЦТ является решение Учёного Совета университета при наличии соответствующих объективных условий и предпосылок экономического и организационного характера.

1.5 ОЦТ в соответствии со структурой университета подчиняется проректору по цифровой трансформации.

1.6 Непосредственное руководство деятельностью ОЦТ осуществляет начальник ОЦТ.

Назначение на должность начальника ОЦТ и освобождение от занимаемой должности осуществляется приказом ректора университета по представлению проректора по цифровой трансформации в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.7 Назначение на должности и освобождение работников ОЦТ осуществляется приказом ректора университета по ходатайству начальника ОЦТ, согласованному с проректором по цифровой трансформации, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

1.8 Университет в установленном порядке обеспечивает ОЦТ необходимыми служебными помещениями и другим имуществом.

1.9 Деятельность ОЦТ строится на основе Программы цифровой трансформации университета, осуществляемой ОЦТ в соответствии с возложенными на него задачами.

1.10 В своей деятельности ОЦТ руководствуется: законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и решениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом университета, приказами (распоряжениями) руководства университета, настоящим положением, организационными, распорядительными и нормативными документами университета.

2 Организационная структура

2.1 Структура и штатная численность ОЦТ утверждаются приказом ректора

университета с учетом специфики и объема работ.

2.3 Состав должностей работников ОЦТ определен приказом ректора университета и отражен в штатном расписании университета.

2.4 Обязанности начальника ОЦТ, работников отдела определяются должностными инструкциями.

3 Цели и задачи

3.1 Цели ОЦТ

Целями ОЦТ являются: проведение единой государственной политики в сфере цифровой трансформации и открытых данных; развитие интегрированной автоматизированной системы управления университетом; расширение и совершенствование новейших информационных технологий в функционировании процессов университета; информационная и методическая поддержка всех процессов и видов деятельности университета на основе управления средствами информатизации, в том числе процессов, связанных с электронной информационно-образовательной средой университета; подготовка внутренней и внешней отчетности о деятельности университета в целом и его отдельных структурных подразделений по различным направлениям деятельности; организация компьютерного тестирования обучающихся; организационная и методическая поддержка применения информационных технологий в целях экономического развития Курского региона.

3.2 Задачи ОЦТ

К задачам ОЦТ относятся:

3.2.1 Планирование и организация применения информационных технологий нового поколения в деятельности университета.

3.2.2 Развитие научно-технического сотрудничества с образовательными учреждениями, организациями и предприятиями Российской Федерации и зарубежными организациями по разработке и применению научно-технической продукции в области информационных технологий.

3.2.3 Анализ направлений развития информационных и телекоммуникационных технологий, применяемых в образовательном процессе и при проведении научных исследований.

3.2.4 Разработка, реализация и сопровождение информационных ресурсов сферы образования и науки, программных продуктов, электронных обучающих средств и баз данных, в том числе с использованием сети Интернет.

3.2.5 Проведение научно-исследовательских работ в области информатизации университета и сторонних Заказчиков.

3.2.6 Участие в работах в сфере информатизации образования, содействие формированию и развитию единой информационной образовательной среды в Российской Фе-

дерации и ее интеграции в глобальное информационное пространство, обеспечение широкого телекоммуникационного доступа к информационным ресурсам системы образования.

3.2.7 Поддержка электронной информационно-образовательной среды университета.

3.2.8 Сбор и анализ информации о деятельности университета и отдельных его структурных подразделений.

3.2.9 Ведение и пополнение базы данных тестов, используемых для контроля знаний обучающихся.

3.2.10 Разработка, реализация и сопровождение тестовых информационных ресурсов, программных продуктов.

4 Функции

4.1 Анализ данных и разработка предложений по цифровой трансформации университета, совершенствованию информационной поддержки управленческих, образовательных и научно-исследовательских процессов университета.

4.2 Планирование, разработка и актуализация документации системы менеджмента качества в рамках процесса цифровой трансформации университета, а также целей, задач и функций подразделения.

4.3 Участие в разработке и внедрении комплексной информационной системы университета, внедрение и сопровождение программных продуктов информационной системы управления университета, а также баз данных, обеспечивающих деятельность управленческих, образовательных и научно-исследовательских процессов университета.

4.4 Обеспечение доступа к информационным ресурсам внутренней корпоративной сети университета, ее устойчивого функционирования и развития, а также доступа к внешним научно-образовательным сетям и сети Интернет.

4.5 Системное администрирование официального портала университета.

4.6 Обеспечение информационного взаимодействия подразделений университета для наполнения данными официального портала университета.

4.7 Организация работы и сопровождение корпоративного сервера электронной почты университета.

4.8 Поддержка и развитие электронной информационно-образовательной системы университета.

4.9 Внедрение и сопровождение программных продуктов системы компьютерного тестирования уровня знаний обучающихся.

4.10 Анализ данных и разработка предложений по совершенствованию электронной информационно-образовательной среды университета, системы компьютерного тестирования обучающихся.

4.11 Проведение консультаций и оказание помощи работникам и обучающимся университета по практическим вопросам, связанным с процессом компьютерного тестирования.

4.12 Запись, редактирование, обработка, систематизация и каталогизация тестовых материалов.

4.13 Размещение и поддержка доступа к видеоматериалам, размещенным на серверах университета и в сети Интернет, в целях обеспечения образовательного процесса.

4.14 Разработка и реализация программ повышения квалификации в области развития электронной информационно-образовательной среды университета.

4.15 Подготовка распорядительной, нормативно-справочной документации, итоговых аналитических отчетов и других документов по заданию руководства университета.

4.16 Сбор сведений для подготовки отчетов, предоставляемых университетом в интересах внешних организаций и учреждений.

4.17 Обеспечение информационного взаимодействия с территориальными органами управления, а также отраслевого взаимодействия, включая сбор и обработку данных по заданиям Минобрнауки России.

4.18 Поддержка отраслевых баз данных, организация информационного обмена с международными и региональными базами данных, системный анализ и обработка данных в соответствии с информационными потребностями образовательных и научных организаций, иных учреждений и предприятий системы Минобрнауки России.

4.19 Выполнение решений ученого совета университета, приказов и распоряжений ректора университета, утвержденных им планов мероприятий и сроков их исполнения, в том числе по реализации Программы стратегического развития университета, федеральных целевых программ и иных проектов по курируемым разделам работы.

4.20 Оказание информационных, аналитических, консалтинговых услуг по проблемам информатизации образования, распространение передового опыта в регионе в сфере информатизации образования.

5 Ответственность

5.1 ОЦТ в лице начальника указанного отдела несет ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение функций, возложенных на УИинформ;
- нарушение действующего законодательства Российской Федерации, требований распорядительной и нормативной документации университета;

- полноту, правильность и своевременность ведения установленной документации ОЦТ;
- соответствие квалификации работников установленным требованиям, постоянное ее совершенствование;
- обеспечение соблюдения работниками требований техники безопасности, своевременное предоставление вышестоящим руководителям информации о чрезвычайных происшествиях в ОЦТ;
- разглашение конфиденциальной информации;
- несвоевременное выполнение приказов (распоряжений) руководства университета;
- причинение ущерба университету;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своих должностных обязанностей.

5.2 Ответственность работников ОЦТ определяется вышестоящим руководством университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3 Мету и вид взыскания определяет ректор университета и проректор по цифровой трансформации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6 Полномочия

6.1 При осуществлении своих функций и задач ОЦТ в лице начальника имеет право:

- осуществлять в рамках своей компетенции следующие виды деятельности: образовательную (подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательских работников системы образования), производственную, научную и рекламную;
- разрабатывать и публиковать (представлять) научно-методические рекомендации научным и образовательным организациям по использованию и повышению эффективности новых информационных технологий в образовании, научной и организационной деятельности;
- запрашивать от образовательных организаций Курской области и подразделений университета в установленном порядке необходимые материалы (данные) по вопросам новых информационных технологий;
- издавать методические пособия, а также иные информационные материалы по обмену опытом и рекомендации по новым информационным технологиям;
- изучать и анализировать состояние и уровень эффективности новых информационных технологий в сферах информатизации;

- - заниматься предпринимательской деятельностью в соответствии с Уставом университета;
- формировать временные коллективы для решения задач в области новых информационных технологий;
- представлять по доверенности университета и совета ректоров региональную инфраструктуру информатизации отрасли по вопросам новых информационных технологий в вышестоящих органах управления, территориальных органах образования и других организациях и учреждениях.

6.2 ОЦТ, как структурное подразделение университета, пользуется правами и льготами образовательной организации в соответствии с Законом Российской Федерации и другими законами и нормативными актами, относящимися к деятельности университета.

7 Взаимодействие с другими подразделениями университета и сторонними организациями

7.1 Деятельность ОЦТ подконтрольна органам, выдавшим лицензии на соответствующие виды деятельности управления.



7.2 Взаимодействие с другими внешними организациями – образовательными организациями, административными органами, научными и производственными организациями, российскими и зарубежными организациями и фирмами, ОЦТ осуществляет на основании договоров, заключенных университетом с этими организациями.

ОЦТ может осуществлять в регионе методическое руководство и координацию деятельности областных, городских и специализированных центров научно-технической информации, в том числе по реализации корпоративных проектов, а также обеспечивает информационное взаимодействие с образовательными учреждениями и организациями региона.

7.3 ОЦТ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с инновационными структурами образования, центрами дистанционного обучения, университетскими центрами Интернет, центрами тестирования, учебно-научными центрами по проблемам информатизации в системе высшей школы.

Лист согласования

Основание для разработки: приказ от 28.06.2021 г. №883
(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан	Начальник ОЦТ		А.В. Беседин	14.09.2021
Проверен:	Проректор по цифровой трансформации		А.И. Пыхтин	15.09.2021
Согласован:	Начальник ОМК		Т.В. Дмитрикова	16.09.2021
	Юрисконсульт 2 категории		В.В. Бондарева	17.09.2021

